


| | | AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------------------|---|--|----------------|------------------|---------|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|---|
| | | EJERCICIO FISCAL 2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | PROGRAMA OPERATIVO ANUAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | PROYECTO ESTRATÉGICO: SISTEMA MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apartado del PMD | Aspecto del PMD | OBJETIVO: | Acción a Evaluar | Gasto estimado | Fecha Programada | | Meta Mensual Ejercicio 2017 | | | | | | | | | | | | Avance | Meta Anual | Unidad de Medida | Unidad Responsable | Responsable de Ejecución | | |
| | | | | | Inicio | Término | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | | | | | | | |
| DESARROLLO INSTITUCIONAL. | SISTEMAS INNOVADORES ADMINISTRATIVOS | Eficientar los procesos de la administración pública para la población a través de la mejora regulatoria. | SISTEMA MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA. | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 12 ó más sesiones del Comité Interinstitucional de Mejora Regulatoria. | sesiones del Comité | OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA | OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA | | | |
| | | | Número de Sesiones de la Comisión Inter-institucional de la Mejora Regulatoria. | 01/01/2017 | 31/12/2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | Porcentaje de Servidores Públicos capacitados en el Sistema de Mejora Regulatoria. | 01/01/2017 | 31/12/2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | 0 | 0 | 0 |

NOMBRE: JAVIER MUÑOZ AGUIRRE
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA
ELABORÓ Y REVISÓ

NOMBRE: JAVIER MUÑOZ AGUIRRE
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA
REVISÓ Y AUTORIZÓ

| | | AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN EJERCICIO FISCAL 2017 | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|---------------------------|---|---|---|----------------|------------------|---------|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|---|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----|-----|---|---|--|
| | | PROGRAMA OPERATIVO ANUAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | PROYECTO ESTRATÉGICO: 1.- DEFINIR DURANTE LOS PRIMEROS 02-DOS MESES DE CADA AÑO LOS PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES EN LOS QUE CONFORME AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO PUEDA SER BENEFICIADO EL MUNICIPIO E INFORMAR POR ESCRITO DE ESTO A LOS SECRETARIOS Y DIRECTORES MUNICIPALES CORRESPONDIENTES. 2.- INTEGRAR LOS PORTAFOLIOS DE GESTIÓN Y LA CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA HACER PARTÍCIPE DE LOS FONDOS O PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES. 3.- EN COPARTICIPACIÓN CON LOS TITULARES DE LAS SECRETARÍAS Y DIRECCIONES MUNICIPALES CUMPLIR CON LA GENERACIÓN DE INFORMES DE RESULTADOS Y APLICACIÓN DE RECURSOS QUE SE EXIGEN CONFORME A LOS PROGRAMAS FEDERALES. 4.- CAPACITAR A LOS SECRETARIOS Y DIRECTORES MUNICIPALES PARA LA OBTENCIÓN Y LA ADMINISTRACIÓN DE LOS FONDOS Y PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apartado del PMD | Aspecto del PMD | OBJETIVO: | Acción a Evaluar | Gasto estimado | Fecha Programada | | Meta Mensual Ejercicio 2017 | | | | | | | | | | Avance | Meta Anual | Unidad de Medida | Unidad Responsable | Responsable de Ejecución | | | | | |
| | | | | | Inicio | Término | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | | | | | | NOV | DIC | | | |
| DESARROLLO INSTITUCIONAL. | VINCULACIÓN DEL MUNICIPIO CON OTROS GOBIERNOS | Mediante actividades de gestión y capacitación, se coordinarán las acciones intergubernamental para obtener apoyos y/o recursos económicos, materiales, o tecnológicos, que contribuyan a la solución de los rezagos sociales del Municipio de García. | 1.- DEFINIR DURANTE LOS PRIMEROS 02-DOS MESES DE CADA AÑO LOS PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES EN LOS QUE CONFORME AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO PUEDA SER BENEFICIADO EL MUNICIPIO E INFORMAR POR ESCRITO DE ESTO A LOS SECRETARIOS Y DIRECTORES MUNICIPALES CORRESPONDIENTES. 2.- INTEGRAR LOS PORTAFOLIOS DE GESTIÓN Y LA CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA HACER PARTÍCIPE DE LOS FONDOS O PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES. 3.- EN COPARTICIPACIÓN CON LOS TITULARES DE LAS SECRETARÍAS Y DIRECCIONES MUNICIPALES CUMPLIR CON LA GENERACIÓN DE INFORMES DE RESULTADOS Y APLICACIÓN DE RECURSOS QUE SE EXIGEN CONFORME A LOS PROGRAMAS FEDERALES. 4.- CAPACITAR A LOS SECRETARIOS Y DIRECTORES MUNICIPALES PARA LA OBTENCIÓN Y LA ADMINISTRACIÓN DE LOS FONDOS Y PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES. | | | | | | | | | | | | | | | | | OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA | OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA | | | | | |
| | | | Cantidad anual de portafolios de gestión entregados por el Municipio ante la instancia gubernamental correspondiente para la obtención de fondos o programas federales o estatales. | 01/01/2017 | 31/12/2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 3 o más portafolios de gestión entregados por el Municipio ante la instancia gubernamental correspondiente para la obtención de fondos o programas federales o estatales. | Portafolios de Gestión Entregados |
| | | | Cantidad anual de Juntas de Seguimiento y Evaluación de los Fondos y Programas federales o estatales que se aplican en el Municipio de García, Nuevo León. | 01/01/2017 | 31/12/2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 o más Juntas de Seguimiento y Evaluación de los Fondos y Programas federales o estatales que se aplican en el Municipio de García, Nuevo León. |

NOMBRE: JAVIER MUNOZ AGUIRRE
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA
ELABORÓ Y REVISÓ

NOMBRE: JAVIER MUNOZ AGUIRRE
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA
REVISÓ Y AUTORIZÓ